

Приложение 1  
к приказу МОУ Лицей № 2  
от «17» сентября 2025 г.

**План мероприятий МОУ Лицей № 2  
по противодействию коррупции на 2025 – 2028 годы**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	2025 - 2028 г.	Кузнецова О.В.
2.	Экспертиза действующих локальных актов на наличие положений, способствующих появлению коррупции	июнь-август	Кузнецова О.В.
3.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
4.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении лицеем в установленном законодательством порядке.	2025 - 2028 г.	Архангельская Е.В. Хроленок А.Г.
5.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся лица по вопросам противодействия коррупции.	Май Ноябрь	Горностаева А.М.
6.	Проведение цикла тематических классных часов, формирующих антикоррупционную установку, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации.	Май Ноябрь	Хроленок А.Г.
7.	Отражение в рабочих программах педагогов по предмету «обществознание» модулей, формирующих антикоррупционную установку, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в РФ	июнь-август	Суздальцева И.А. Киреева В.М.
8.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ, за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением – организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами – участие работников лицея в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	2025 - 2028 г.	Архангельская Е.В.
9.	Обновление информационных стендов лицея с информацией о предоставляемых услугах, о противодействии коррупции	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М. Мукумова Н.С.

10.	Организация работы «горячей линии» для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в лице	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
11.	Ведение учета уведомлений граждан о фактах склонения сотрудников лицея к совершению коррупционных правонарушений	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
12.	Изучение опыта общеобразовательных учреждений в вопросах противодействия коррупции	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М. рабочая группа
13.	Проведение разъяснительной работы с работниками лицея в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических и физических лиц, в интересах или от имени которых совершаются коррупционные правонарушения и преступления	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
14.	Организация занятий по изучению вновь принятыми педагогами законодательства РФ по противодействию коррупции	по мере приема работников	Горностаева А.М.
15.	Проведение мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, для работников лицея, недопущение работниками лицея поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание/ предложение взятки или согласие принять взятку	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
16.	Осуществление контроля за соблюдением работниками лицея требований не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения лицея в целях, несвязанных с исполнением должностных обязанностей	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
17.	Подготовка отчетов о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах	по запросу КТУ ДОАВ	Горностаева А.М.
18.	Обновление информации на официальном сайте лицея в разделе «Противодействие коррупции»	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
19.	Регулярное обновление информации о деятельности лицея, размещаемой на официальном сайте в сети Интернет	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
20.	Размещение на официальном сайте лицея текстов нормативных правовых актов, локальных актов лицея	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.
21.	Мониторинг изменения законодательства в части противодействия коррупции	2025 - 2028 г.	Горностаева А.М.

Заместитель директора по УВР



А.М. Горностаева